

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю:
Директор МАОУ
«Натальинская СОШ»
/Маркова С.В. /
Приказ № 01-10/102-а
« 28 » августа 2020 г.

Рассмотрено на общешкольном
родительском собрании
Протокол № 15 от « 20 » мая 2020 г.

**Положение
о Совете родителей МАОУ «Натальинская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, п.4,5), Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Натальинская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Совет родителей создается с целью учета мнений родителей (законных представителей) обучающихся МАОУ «Натальинская СОШ» по вопросам управления образовательным учреждением и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом МАОУ «Натальинская СОШ» и настоящим Положением.

2. Цели и задачи Совета родителей.

2.1. Основными задачами Совета родителей являются:

Содействие руководству учреждения:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, в охране жизни и здоровья учащихся;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении образовательных событий, мероприятий;
- в организации контроля качества образования, питания обучающихся.

3. Компетенции Совета родителей.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности, жизнедеятельности учреждения.

3.2. Координирует деятельность родительских комитетов классов учреждения.

3.3. Участвует в разработке и корректировке основных образовательных программ учреждения, локальных нормативных актов учреждения, регулирующих организацию образовательной деятельности, затрагивающие права и законные интересы учащихся, их

родителей (законных представителей).

3.4. Осуществляет совместно с администрацией контроль за качеством образования, организацией питания учащихся.

3.5. Выдвигает кандидатуры педагогических работников, сотрудников учреждения, обучающихся и родителей к награждению за особые успехи, за результативную работу, за высокие достижения, за добросовестное исполнение обязанностей и др.

3.6. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) учащихся об их правах и обязанностях.

3.7. Оказывает содействие в проведении мероприятий.

3.8. Участвует в подготовке и приемке учреждения к новому учебному году, в организации и контроле безопасных условий осуществления образовательной деятельности, контролирует выполнение санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Оказывает помощь руководству Учреждения в организации и проведении родительских собраний.

3.10. Участвует по просьбе администрации в рассмотрении конфликтных ситуаций.

3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу ранней профориентации обучающихся, профилактике негативных явлений, сохранения и укрепления школьных традиций, уклада школьной жизни и др.

3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом, школьным Советом профилактики по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних учащихся.

4. Состав, формирование Совета родителей (законных представителей).

4.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса.

4.2. В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации учреждения с правом решающего голоса. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей.

4.3. Совет родителей возглавляет председатель Совета родителей, который избирается из числа членов Совета родителей на первом заседании, также выбирается (или) назначается секретарь Совета родителей. Совет родителей подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

4.4. Председатель Совета родителей работает на общественных началах, секретарь ведет протоколы заседаний Совета родителей и иную документацию Совета родителей.

4.5. Совет родителей избирается сроком на один год.

5. Организация деятельности Совета родителей.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы Совета родителей учреждения является составной частью плана работы учреждения.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей. Процедура голосования определяется Советом родителей.

5.4. Заседание Совета родителей ведет председатель Совета родителей.

5.5. Решения Совета родителей учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до всех родителей учреждения и педагогического коллектива (при необходимости).

6. Права и обязанности членов Совета родителей.

6.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, заслушивать и получать от администрации необходимую информацию (в пределах компетенции);
- обращаться за разъяснениями в другие учреждения и организации в пределах их компетенции;
- участвовать в массовых мероприятиях, акциях, заседаниях Совета профилактики, рейдах, др.;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы и обязанности учащихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям в пределах своей компетенции.

6.2. Совет родителей обязан:

- выполнять план работы и решения Совета родителей;
- отвечать за принимаемые решения;
- устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- принимать решения в соответствии с законодательством;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей имеет право присутствовать (с последующим информированием членов Совета родителей) с правом совещательного голоса на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов государственно – общественного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

6.3. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- выполнение плана работы Совета родителей и принятых решений;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом, который ведет секретарь.

В протоколе фиксируются:

- а) дата и номер протокола;
- б) количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- в) повестка заседания;
- г) вопросы, вынесенные на голосование и итоги голосования по ним;
- д) решения, принятые по каждому вопросу.

7.2. Протокол заседания Совета родителей подписывается председателем и секретарем Совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Протоколы Совета родителей формируются в отдельное дело и хранятся в делах учреждения в соответствии с номенклатурой дел.

7.4. Все решения Совета родителей своевременно доводятся до сведения участников образовательных отношений с учетом заинтересованных лиц.

8. Заключительная часть

Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения. Дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Маркова Светлана Владимировна

Действителен с 04.04.2021 по 04.04.2022