

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»**

ПРИКАЗ

15.09.2022г.

**№01-10/185а
пгт.Натальинск**

**О проведении
Всероссийских проверочных работ в 2022 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021г № 1139 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году, письмами Рособрнадзора от 22.03.2022г № 01-28/08-01 « О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022г», письмом Управления качества образования и контроля (надзора) за деятельностью органов государственной власти субъектов Российской Федерации от 09.08.2022г № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022г», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 30.08.2022г № 805-Д «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в форме всероссийских проверочных работ в 2022/2023 учебном году по программе предыдущего года обучения», приказом МОУО МО Красноуфимский округ от 15.09.2022 г № 419 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях МО Красноуфимский округ в 2022 году (осень)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1 к данному приказу).
2. Назначить организаторами в аудиториях:
 - в 5 классах: Лагунова О.А., учитель ИЗО и черчения; Безрукова Н.П., классный руководитель;
 - в 6 классах: Ренева Е.В., зам. директора по ВР, Волкова А.А., классный руководитель;
 - в 7 классах: Муртазина О.В., учитель технологии, Белгородская М.Н., учитель иностранного языка;
 - в 8 классах: Веденькова О.В., социальный педагог, Попкова Х.Х., педагог -психолог, Чулкова Л.С., педагог - библиотечкарь;
 - в 9 классе: Полякова А.Г., зам. директора по УР.
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 20. 09.2022г на 2-ом уроке;
 - по математике 27.09.2022г на 2-ом уроке;
 - по окружающему миру 30.09.2022 г на 2 –ом уроке.
3. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (24 человека -5а класс) кабинет русского языка №1; (11 человек – 5б класс) кабинет трактороведения ,
 - по математике (24 человека -5а класс) кабинет математики; (11 человек – 5б класс) кабинет математики;
 - по окружающему миру (24 человек -5а класс) кабинет истории; (11 человек – 5б класс) кабинет трактороведения;
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
 - по русскому языку 28.09.2022г на 2, 3 уроке;
 - по истории 11.10. 2022 г на 2, 3 уроке;
 - по математике 22.09.2022 г на 2, 3 уроке
 - по биологии 04.10.2022 г на 2, 3 уроке.
5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:
 - по русскому языку (24 человека- 6а класс) кабинет № 9 (химии) и (13 человек -6б) кабине№9 (физики);
 - по истории (24 человек- 6а класс) кабинет № 12 (математики) и (13 человек -6б) кабинет

№ 1(русского языка);

- по математике (24 человека- 6а класс) кабинет № 13 (истории) и (13 человек -6б) кабинет

№9 (химии);

- по биологии (24 человека- 6а класс) кабинет № 12 (математики) и (13 человек -6б) кабинет № 10 (физики);

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 29.09.2022 на 2, 3 уроке;

- по математике 21.09.2022 на 2, 3 уроке;

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание) 07.10.2022г и 13. 10.2022г на 2, 3 уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (18 человек- 7а класс) кабинет № 15 –информатики, (9 человек- 7б класс) кабинет №9 (химии);

- по математике (18 человек- 7а класс) кабинет № 1-русского языка, (9 человек- 7б класс) кабинет музыки;

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание): (18 человек- 7а класс) кабинет № 12 –математики, (9 человек- 7б класс) кабинет трактороведения.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8- х классах на следующих уроках:

- по русскому языку 30.09.2022 г на 2,3 уроке;

- математике 22.09.2022 г на 2,3 уроке;

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание, физика) 14.10.2022г и 20. 10.2022г на 2, 3 уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классе следующие помещения:

- по русскому языку (8а -11 человек) кабинет трактороведения,(8б класс -14 человек) кабинет № 8 географии), (8в класс -9 человек) кабинет физики;

- по математике (8а -11 человек) кабинет истории,(8б класс -14 человек) кабинет №2 русского языка), (8в класс -9 человек) кабинет математики №11;

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание, физика) 14.10.2022г и 20. 10.2022г на 2, 3 уроке.

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание): (11 человек- 8а класс) кабинет № 11 –математики, (14 человек- 8б класс) кабинет трактороведения, (9 человек -8в класс) кабинет математики №12,

- по иностранному языку (34 человека) кабинет Центра «Точка Роста».

10.В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе на следующих уроках:

- по русскому языку 06.10.2022г на 2, 3 уроке;

- по математике 12.10.2022г на 2, 3 уроке.

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание, физика, химия) 13.10 .2022г и 18. 10.2022 г на 2, 3 уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классе следующие помещения:

- по русскому языку (9 класс -15 человек) кабинет математики № 11,;

- по математике (9 класс -15 человек) кабинет русского языка № 14;

- по двум предметам на основе случайного выбора (история, биология, география, обществознание): (9 класс -15 человек) кабинет химии, (9класс -15 человек) кабинет математики № 11

12. Назначить школьным координатором проведения ВПР Полякову А.Г., заместителя директора по учебной работе.

13. Школьному координатору проведения ВПР, Поляковой А.Г., заместителю директора по учебной работе обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

13.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Полякова А.Г. – председатель комиссии:

	6	Горошанкова Т.С. – член комиссии;
	7	Алябушева Н.Н. член комиссии;
	8	Юшманова А.А. член комиссии
	9	
Математика	5	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	6	Собачкина Н.Г. – член комиссии;
	7	Дульцева Е.А. –член комиссии;
	8	Чащина С.И. –член комиссии
	9	
Биология	5	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	6	Тапасева И.Н.- член комиссии;
	7	Магасумова Р.М.–член комиссии
	8	
	9	
География	6	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	7	Магасумова Р.М.- член комиссии;
	8	Багавиева Л.А.– член комиссии
	9	
История	5	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	6	Багавиева Л.А.- член комиссии;
	7	Богородицкая Г.Р.- член комиссии
	8	
	9	
Обществознание	6	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	7	Багавиева Л.А.- член комиссии;
	8	Веденькова О.В.- член комиссии
	9	
Физика		Полякова А.Г. – председатель комиссии;
	8	Булатов В.С.- член комиссии;
	9	Собачкина Н.Г.- член комиссии
Химия	8	Полякова А.Г. – председатель комиссии;
		Тапасева И.Н. – член комиссии; Магасумова Р.М.-член комиссии
Иностранный язык	8	Полякова А.Г. – председатель комиссии; Белгородская М.Н.-член комиссии; Феофилактова Т.С.- член комиссии

13.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

13.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

13.9 .В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13.10.Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1 к данному приказу).

13.14.Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Поляковой А.Г., школьного организатора ВПР, материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Поляковой А.Г., школьному координатору проведения ВПР.

13.16. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

Мазько Т.А. – коридор 1 этажа (кабинеты русского языка);

Дульцева А. Ю. – коридор 2 этажа (кабинеты географии, физики);

Алексеева Е.Н.– коридор 2 этажа (кабинеты математики, истории);

Никитина Е.В.- коридор 1 этаж (кабинет музыки, ИЗО)

Директор



Маркова С.В.

« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		А.Г. Полякова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		О.В. Муртазина
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		А.А. Юшманова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Т.С. Горошникова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Т.С. Феофилактова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		М.Н. Белгородская
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Н.Г. Собачкина
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Е.А. Дульцева
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		В.С. Булатов
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		И.Н. Тапасева
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Р.М. Магасумова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Е.В. Ренева
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Л.С. Чулкова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		О.А. Лагунова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		О.В. Веденькова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Н.П. Безрукова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Х.Х. Попкова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		А.А. Волкова
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Т.А. Мазько
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		А.Ю. Дульцева
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Е.В. Никитина
« 15 » <u>сентябрь</u> 2022г		Е.Н. Алексеева