



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «Натальинская СОШ»  
С.В. Маркова

«25» декабря 2019г.

**Отчет об исполнении плана  
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг МАОУ  
«Натальинская СОШ» за 2-ое полугодие 2019г.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель, (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <sup>2</sup>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

**I. Открытость и доступность информации об организации**

Не обеспечена доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг с помощью электронных сервисов	Создание электронной формы для внесения предложений, рассмотрения обращений участниками образовательного процесса (получателей образовательных услуг)		Маркова С.В., директор Булатов В.С., учитель информатики, ответств. за сайт школы	1. Создана и функционирует рубрика на официальном сайте ОО – «Обращения граждан» 2. Осуществлено обновление структуры сайта: добавлены рубрики *«Безопасность», в которую вошли разделы: «Дорожная безопасность»,	01.11.18 г.  18.10.19г.
---	---	--	--	--	-------------------------------

				«Безопасность на ж/д транспорте», «ЮИД», «Пожарная безопасность», «Личная безопасность», «Информационная безопасность», «Антитеррористическая деятельность», «ГО и ЧС»; * «Охрана труда»	
Несвоевременное обновление информации на сайте ОО	Назначение ответственных лиц по разделам сайта (приказ по школе) Проведение внутреннего аудита сайта (1 раз в квартал)		Маркова С.В., директор	Ответственный за ведение официального сайта образовательной организации назначен. Ответственность за своевременное обновление информации на официальном сайте образовательной организации возложена на заместителей директора по учебной и по воспитательной работе, заведующего филиалом	31.08.19г.

### II. Комфортность условий предоставления услуг

<i>Недостатки отсутствуют</i>					
-------------------------------	--	--	--	--	--

### III. Доступность услуг для инвалидов .

В ОО не организован доступ в здания организаций,	Включать в план финансово-хозяйственной	2019-2021 г.г.	Маркова С.В., директор	Установлена наружная кнопка вызова персонала	22.11.19г.
--	---	----------------	------------------------	--	------------

<p>осуществляющих образовательную деятельность, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.).</p>	<p>деятельности на год финансирование мероприятий, направленных на создание доступной среды для инвалидов</p>			<p>школы для обеспечения свободного доступа обучающихся с ОВЗ в здание школы</p>	
---	---	--	--	--	--

**IV. Доброжелательность, вежливость работников организации**

<i>Недостатки отсутствуют</i>					
-------------------------------	--	--	--	--	--

**V. Удовлетворенность условиями оказания услуг**

<i>Недостатки отсутствуют</i>					
-------------------------------	--	--	--	--	--