

Рассмотрено на педагогическом совете
(Протокол № 12 от 14.06.2024г.)



Директор

Приказ № 01-10/104 от 14.06.24г

Утверждаю:
С.В. Маркова

План работы
дошкольной разновозрастной группы
филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»
- Марийключиковская начальная школа

Утверждаю:
Директор _____ С.В. Маркова
Приказ № 01-10/104а от 14.06.24г

Рассмотрено на педагогическом совете
(Протокол № 12 от 14.06.2024г.)

План работы
дошкольной разновозрастной группы
филиала Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»
- Марийключиковская начальная школа

Годовые задачи на 2024/2025 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

Цель:

Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи:

- Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.
- Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
- Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого- педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

I. ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка индивидуальных образовательных программ (индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ)	Август	Заведующий , воспитатели и
Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Педагоги ДОУ
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Сентябрь (отчет)	воспитатели
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительных групп)	Август	Воспитатели, учителя
Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Сентябрь	Заместитель заведующего
Составление планов работы с детьми	Ежемесячно	Воспитатели
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Воспитатели
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	В течение года	заведующий, старший воспитатель, педагоги
Составление плана проведения родительских собраний	В течение года	Воспитатели, заведующий
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	В течение года	Заведующий

Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период - июнь	Апрель	Воспитатели

Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Май	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Воспитатели
Составление плана летней оздоровительной работы воспитанниками	Май	воспитатель
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных подвижных игр	Май	Специалист по охране труда

**Работа с семьями воспитанников
Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Оформление и обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Воспитатель, (педагог – психолог, социальный педагог-школы)
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	воспитатели, педагоги ДОУ.
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели, (педагоги – психологи школы)

составлении плана взаимодействия с семьёй на учебный год	Сентябрь	Воспитатели, заведующий
Участие родителей в выставках рисунков, поделок, выставках ДОУ	В течение года	воспитатели
Участие родителей в педагогическом процессе Недели открытых дверей	октябрь, апрель	воспитатели, педагоги ДОУ, заведующий
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	воспитатели

Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
октябрь	<p>Общее родительское собрание «Наша дружная семья» (родительский университет)</p> <p>Участники: родители воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста, педагоги ДОУ, учителя начальных классов. Родительский университет - эффективная форма решения задач формирования педагогической культуры родителей. Организованы кафедры «Педагогика здоровья», «Эффективное родительство», «Финансовая грамотность дошкольника».</p>	Заведующий, воспитатель,
Сентябрь Январь Апрель	Родительские собрания (по плану воспитателя в соответствии с годовыми задачами ДОУ)	воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ

Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками

Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей	1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели
Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России	16 октября	музыкальный руководитель, воспитатели
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	27 ноября	музыкальный руководитель, воспитатели
Новогодний утренник	28 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник к Дню Защитник Отечества	22 февраля	Воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать концерт к Международному женскому дню	7 марта	воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели , музыкальный руководитель

Организация работы с социумом

№	Мероприятия	Сроки	Группы	Ответственные
Экскурсии				

1	День Знаний	Сентябрь	Подготовительные группы	Старший воспитатель, воспитатели, социальные педагоги
2	Экскурсия по селу	Сентябрь	Старшие, подготовительные группы	воспитатели
3.	Натальинская пожарная часть	Ноябрь	старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
4.	Школьный музей	Февраль	Средние, старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
5.	Возложение цветов к памятнику Воинам — погибшим в годы Великой Отечественной войны	Май	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели
6.	Выпускной в начальных классах	Май	Подготовительные группы	Воспитатели
Совместные мероприятия				
1	Совместные мероприятия с ГИБДД	В течение года	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели
2	Приглашение педагогов школы на занятия	Сентябрь	Старшие, подготовительные группы	Воспитатели,
3	Приглашение на родительские собрания учителей нач.классов	Октябрь	Подготовительные группы	Воспитатели
4	Приглашение на открытые занятия и развлечения в ДОО	В течение года	Подготовительные группы	Воспитатели

II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Организационно - методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинетов методическими и дидактическими материалами	В течение года	Заместители заведующего
Оценка эффективности деятельности (овладение педагогической профессиональными действиями)	В течение года	заведующий

<p>Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • определение содержания работы по самообразованию; • выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; • составлении плана. 	В течение года	Директор, заведующий
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Заведующий
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для телетрансляции в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Заведующий, воспитатель
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Заведующий, воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Заведующий, воспитатель
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Заведующий, воспитатель
Прохождение курсовой подготовки	В течение года	Заведующий
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Заведующий
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	воспитатель
Составление режима дня групп	Август	Заведующий

План совещаний в ДОО

Тема	Срок	Ответственные
<p>№ 1 Установочный</p> <p>Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024– 2025 учебный год в соответствии с ФОП»</p> <p>1. Подведение итогов летней оздоровительной компании</p> <p>2. Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП.</p> <p>3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году.</p> <p>3. Ознакомление с планом работы на 2024-2025 уч.год.</p> <p>4. Утверждение: рабочей Программы воспитания, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования.</p> <p>5. Утверждение тематики родительских собраний.</p> <p>6. Решение педсовета.</p>	Август	Заведующий, педагоги
<p>№ 2</p> <p>Тема: «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства»</p> <p>Цель: Формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.</p>	Декабрь	Заведующий, педагоги
<p>№ 3</p> <p>Тема: «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ»</p> <p>Цель: Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом</p>	Март	Заведующий, педагоги
<p>№ 4 Итоговый</p> <p>«Реализация приоритетных направлений деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год»</p>	Май	Заведующий, педагоги

Повышение квалификации педагогических работников ДОУ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебному году	Август	Заведующий
Обучение педагогов на курсах по реализации ФОП	Август	Муз.рук-ль
Курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий, воспитатели
Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август	Воспитатель, муз.рук-ль
Самообразование педагогов	В течение года	Заведующий

Контроль и оценка деятельности

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь-август	заведующий
Адаптация воспитанников	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке	Тематический	Наблюдение, открытый просмотр	Ежемесячно	заведующий

Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость, посещаемость	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	заведующий
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий воспитатель
Состояние документации специалистов	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Проведение родительских собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение группы, наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация предметно-Развивающей среды (речевого центра)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	заведующий
Организация НОДпо познавательному развитию подготовительной группы	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	заведующий
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности заучебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, (педагоги – психологи школы)
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Фельдшер, заведующий

Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества организации воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС ДО	Ежемесячно	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий