

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор
МАОУ «Натальинская СОШ»
/Маркова С.В./



«15» ноября 2024 г. № 01-10/193

Принято педагогическим советом
МАОУ «Натальинская СОШ» (протокол
№ 3 от 29.10.2024г.)

**Положение
о Совете обучающихся МАОУ « Натальинская СОШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МАОУ «Натальинская СОШ».

1.2. Данное Положение о Совете обучающихся (далее - Положение) обозначает основные цели, задачи и функции Совета обучающихся школы, определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета учащихся.

1.3. Совет обучающихся является одним из коллегиальных органов управления МАОУ «Натальинская СОШ».

1.4. Совет обучающихся избирается сроком на 1 учебный год из числа обучающихся 5 – 11 классов.

1.5. Совет обучающихся создается для формирования у учащихся активной жизненной позиции, формирования и развития лидерских качеств, воспитания гражданственности и чувства ответственности перед обществом, для защиты их прав и интересов.

1.6. Деятельность членов Совета обучающихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.7. Решения Совета обучающихся носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МАОУ «Натальинская СОШ».

1.8. Совет обучающихся руководствуется следующими принципами организации и деятельности:

- равноправие – принятие того или иного решения большинством голосов;
- выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- открытость и гласность – работа органов самоуправления должна быть открыта для всех обучающихся;
- законность – неукоснительное соблюдение правовых и нормативных актов;
- целесообразность – деятельность органов ученического самоуправления должна соответствовать поставленным целям и задачам;
- гуманность – действия членов Совета должны основываться на принципах гуманного и толерантного отношения друг к другу;
- самостоятельность - активность, инициативность, ответственность обучающихся;
- добровольность- добровольное участие в Управлении школой.

2. Цель и задачи Совета обучающихся

2.1. Цель деятельности Совета обучающихся - формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, социальным практикам.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся школы являются:

- Организация работы с обучающимися по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.
- Содействие администрации, классным руководителям, педагогам дополнительного образования, педагогам-предметникам и др. в совершенствовании условий организации образовательной и воспитательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.
- Представление интересов обучающихся в деятельности управления ОО.
- Реализация и защита прав и интересов обучающихся.
- Разработка предложений по повышению качества образовательной деятельности.
- Содействие администрации школы, педагогическому коллективу в решении образовательных задач, в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий на территории и за пределами МАОУ «Натальинская СОШ».
- Содействие в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу школы.
- Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив, социально-значимых проектов.
- Консолидация усилий объединений обучающихся для решения социальных задач и повышения вовлеченности обучающихся во внеурочную деятельность.
- Содействие администрации ОО в вопросах организации образовательной деятельности.
- Содействие в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава школы, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний.

3. Функции Совета обучающихся

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям, младшим и старшим товарищам;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской, общественной и трудовой деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работе;
- в подготовке школы к новому учебному году;
- в агитационной работе по соблюдению правил внутреннего распорядка обучающихся, правил дорожного движения, правил пожарной безопасности, ведению ЗОЖ и др.;
- в благоустройстве территории ОО, населенного пункта.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Вносит предложения по вопросам организации образовательной и воспитательной деятельности на рассмотрение администрации.

3.4. Координирует деятельность классных органов самоуправления.

3.6. Взаимодействует с педагогическим коллективом организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с субъектами профилактики и др.

4. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

4.1. В Совет обучающихся общеобразовательной организации входят председатель Совета и его заместитель, которые выбираются большинством голосов на первом заседании Совета обучающихся. Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Советом обучающихся избирается или назначается председателем секретарь Совета обучающихся сроком на 1 год. Также решением Совета могут быть введены временные должности для реализации временных дел.

4.2. Совет обучающихся вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

4.3. Участие в работе Совета обучающихся является свободным и добровольным.

4.4. От каждого класса в Совет обучающихся входит не менее 1 представителя.

4.5. Участники выборов в классах вправе законными методами проводить агитацию, т.е. побуждать или действовать, с целью побудить других участников к участию в выборах и/или к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

4.6. Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

4.7. Проведение всех выборных собраний оформляются протоколами.

4.8. В случае выбытия (исключения) из Совета обучающихся представителя какого-либо класса Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5. Порядок организации деятельности Совета обучающихся

5.1. Заседания Совета обучающихся проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Первое заседание проходит не позднее 01 октября текущего учебного года.

5.2. Совет обучающихся самостоятельно разрабатывает символику Совета (название, эмблема, визитная карточка).

5.3. План работы Совета разрабатывается его членами на весь учебный год, исходя из Плана воспитательной работы ОО и предложений членов Совета (на основе мнения и предложений обучающихся всех классов).

5.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Совета.

5.5. Решения Совета обучающихся принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

5.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

5.7. О своей работе Совет обучающихся школы отчитывается перед общешкольным собранием учащихся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.8. Свою деятельность члены Совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.9. Совет учащихся ведет протоколы своих заседаний и общешкольных собраний обучающихся.

5.10. Протоколы Совета обучающихся хранятся в образовательной организации у заместителя директора по воспитательной работе в течение 3-х лет.

5.11. Ответственность за делопроизводство Совета возлагается на его председателя и секретаря.

6. Взаимодействие Совета обучающихся с другими организациями

- 6.1. Совет учащихся школы взаимодействует с органами управления МАОУ «Натальинская СОШ» на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 6.2. Представители органов управления организации могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.
- 6.3. Представитель Совета обучающихся школы может присутствовать на заседаниях органов управления общеобразовательной организации, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав и интересов обучающихся.
- 6.4. Педагогический коллектив школы направляет и поддерживает работу Совета обучающихся.
- 6.5. Зам. директора по воспитательной работе курирует деятельность органов ученического самоуправления, рассматривает документацию по вопросам ученического самоуправления (планы, решения, протоколы).

7. Права Совета обучающихся

- 7.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МАОУ «Натальинская СОШ» и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.
- 7.2. Приглашать на свои заседания представителей администрации, представителей коллегиальных органов управления.
- 7.3. Принимать участие в разработке локальных актов организации, касающихся соблюдения прав и свобод учащихся.
- 7.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МАОУ «Натальинская СОШ».
- 7.5. Вносить предложения на рассмотрение администрации о поощрениях обучающихся, имеющих достижения в учебе, творчестве, спорте, за добросовестное отношение к своим обязанностям, за проявление социальных инициатив, за активное участие в волонтерской деятельности, активное участие в благоустройстве территории ОО и населенного пункта и др.
- 7.6. Выбирать председателя Совета обучающихся, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 7.7. Принимать решения: о создании или прекращении своей деятельности; о прекращении полномочий председателя Совета обучающихся и его заместителя.

8. Ответственность Совета обучающихся

- 8.1. Совет обучающихся несет ответственность за:
 - выполнение плана работы;
 - соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам ОО;
 - выполнение принятых решений и рекомендаций;
 - установление взаимодействия между администрацией, классными руководителями, руководителями кружков и секций, педагогами-предметниками при организации воспитательной деятельности общеобразовательной организации;
 - за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 8.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящее Положение о Совете обучающихся школы является локальным нормативным актом МАОУ «Натальинская СОШ», принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о Совете обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390194

Владелец Маркова Светлана Владимировна

Действителен с 05.04.2024 по 05.04.2025