

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Натальинская средняя общеобразовательная школа»**

**ПРИКАЗ**

от 01.07.2026 года

№ 01-10/118  
пгт. Натальинск

**О внедрении типового решения в сфере  
образования в МАОУ «Натальинская  
СОШ»**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Свердловской области, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и Правительством Свердловской области от 20.05.2026 № 61, на основании приказа МОУО Красноуфимского муниципального округа Свердловской области № 256 от 01.07.2026 г «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях Красноуфимского муниципального округа Свердловской области», руководствуясь Уставом МАОУ «Натальинская СОШ».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1 к данному приказу) и обеспечить его реализацию.
2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:
  - 1) за подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01 августа 2026г по 01 сентября 2026г – *Тутынину К.С., зам. директора по учебной работе;*
  - 2) за организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – *Тутынину К.С., зам. директора по учебной работе;*
  - 3) за техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – *Кузнецова А.В., руководителя СП Центра «Точка роста»;*
  - 4) за подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – *Тутынину К.С., зам. директора по учебной работе;*
  - 5) за информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – *Реневу Е.В., зам. директора по воспитательной работе.*
3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для

обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Булатов В.С., ответственный за сайт школы.

5. Рабочей группе обеспечить:

1) своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

2) информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

3) формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Муниципальный отдел управления образованием Красноуфимского муниципального округа Свердловской области;

4) взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Муниципального отдела управления образованием Красноуфимского муниципального округа Свердловской области от 01.07.2026 года № 256.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Маркова С.В.

С приказом ознакомлены и согласны:

« 01 » <u>июль</u>	2026 г.		К.С. Тутынина
« 01 » <u>июль</u>	2026 г.		В.С. Булатов
« 01 » <u>июль</u>	2026 г.		Е.В. Ренева
« 01 » <u>июль</u>	2026 г.		А.В. Кузнецов

Приложение № 1  
к приказу № 01-10/118 от 01.07.2026г.  
**«О внедрении типового решения в сфере образования в МАОУ  
«Натальинская СОШ»»**

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по внедрению типового решения**  
**в сфере образования (ТОР «Моя школа»)**

1. Маркова Светлана Владимировна – директор
2. Тутынина Ксения Сергеевна – заместитель директора по учебной работе
3. Кузнецов Андрей Викторович - руководитель структурного подразделения Центр «Точка роста»
4. Ренева Екатерина Владимировна - заместитель директора по воспитательной работе

Приложение № 2  
к приказу № 01-10/118 от 01.07.2026г.  
**«О внедрении типового решения в сфере образования в МАОУ  
«Натальинская СОШ»»**

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**мероприятий по подготовке к внедрению типового решения в сфере образования**  
**(ТОР «Моя школа»)**

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Результат исполнения	Срок реализации
1	2	3	4	5
1.	<b>Организационные мероприятия</b>			
2.	Создание рабочей группы по внедрению типового решения в сфере образования	Директор Маркова С.В.	приказ	1 июля 2026 года
3.	Утверждение состава ответственных за внедрение типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») в МАОУ «Натальинская СОШ»	Директор Маркова С.В.	приказ	1 июля 2026 года

4.	Обеспечение регистрации педагогических работников и иных работников МАОУ «Натальинская СОШ» в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Зам. директора по учебной работе Тутынина К.С.	не менее 80% педагогических и иных работников имеют учетную запись в ЕСИА	1 августа 2026 года
5.	Обеспечение регистрации обучающихся МАОУ «Натальинская СОШ» и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Зам. директора по воспитательной работе Ренева Е.В.	не менее 85% обучающихся и их родителей (законных представителей) прошли регистрацию в ЕСИА	15 сентября 2026 года
6.	Обеспечение установки приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися МАОУ «Натальинская СОШ» и их родителями (законными представителями)	Зам. директора по воспитательной работе Ренева Е.В. Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	не менее 60% обучающихся и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15 сентября 2026 года
7.	Подготовка к внедрению TOP «Моя школа»			
8.	Комплектование 1-го и 10-го классов в РГИС по итогам первой волны приема обучающихся	Зам. директора по учебной работе Тутынина К.С.	информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	3 июля 2026 года
9.	В РГИС обеспечен перевод обучающихся на 2026/2027 учебный год	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	информация направлена в Минцифры России	10 июля 2026 года

10.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	все пользователи подключены к ТОР «Моя школа» (администраторы)	19 июля – 20 августа 2026 года
11.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические работники)	Зам. директора по учебной работе Тутынина К.С.	все пользователи подключены к ТОР «Моя школа» (педагогические работники)	с 20 августа 2026 года
12.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	сквозное тестирование ТОР «Моя школа» проведено	с 20 августа 2026 года
13.	Представление подписанных протоколов сквозного тестирования	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	28 августа 2026 года
14.	Заполнение расписания уроков на 2026/2027 учебный год	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	расписание уроков на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	1 сентября 2026 года
15.	Обеспечение переноса заявлений, поступивших после 7 сентября 2026 года, до окончания приемной кампании в профессиональных образовательных организациях Свердловской области	Рук. Центра «Точка роста» Кузнецов А.В.	данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 8 сентября 2026 года
16.	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
17.	Обеспечение участия педагогических и иных работников в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Зам. директора по учебной работе Тутынина К.С.	все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	1 августа – 1 сентября 2026 года
18.	Обеспечение участия педагогических и иных работников в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Зам. директора по учебной работе Тутынина К.С.	пользователи ТОР «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 1 сентября до 1 ноября

				2026 года еженед ельно, далее – ежемес ячно
--	--	--	--	---